



บันทึกข้อความ

Y

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3

ที่.....วันที่ : 5 เดือน เมษายน 2562

เรื่อง รายงานผลการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงบประมาณ

เรียน ผอ.สพม. 3

ตามที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดประชุม เจ้าหน้าที่การเงิน /พัสดุ / เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อ
จัดประชุม เจ้าหน้าที่การเงิน /พัสดุ / เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆในการบริหาร
งบประมาณและเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2562 เมื่อวันที่ 27 - 28 มีนาคม 2562 นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ ได้ดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ขอรายงานผลให้ทราบ ดังนี้

1. การจัดประชุมโรงเรียนมัธยมในจังหวัดนนทบุรี วันที่ 27 มีนาคม 2562 ที่ โรงเรียนเตรียม-
อุดมศึกษาพัฒนาการนนทบุรี มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นจำนวน 79 คน และ การประชุมโรงเรียนมัธยมในจังหวัด
นนทบุรี วันที่ 28 มีนาคม 2562 ที่ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นจำนวน 102 คน

2.การประชุม ช่วงเช้า รอง มานะ พุ่มบัว ให้ความรู้ในเรื่องข้อสังเกตที่ สดง ทักท้วง และประสบการณ์
ในการควบคุม กำกับ ดูแล กลุ่มบริหารงานการเงินของ เขตพื้นที่มาโดยตลอด

3. นางมลิวัดีย์ วุฒิเกตุ ผอ. กลุ่ม บริหารงานการเงินฯ ให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่าย และระเบียบ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้ปฏิบัติสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติทั้งในส่วนที่เบิกงบประมาณจากเขตพื้นที่ และ เบิกจาก
งบประมาณของโรงเรียนเอง

4. ช่วงบ่ายมีการซักถามปัญหาต่างๆจำนวนมาก โดยผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ และเจ้าหน้าที่ภายใน
กลุ่มร่วมตอบปัญหา และ เลิกประชุม เวลา 16.30 น

5. เอกสารที่แจกให้ผู้เข้ารับการอบรม จะเป็นระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น
ระเบียบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการจัดงาน แนวทางการใช้จ่ายเงิน
อุดหนุน แนวทางการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ทะเบียนคุมเงินประจำงวด เพื่อให้โรงเรียนได้ตรวจสอบ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สพม.3 และแนวปฏิบัติใหม่ๆ ระเบียบพัสดุในส่วนที่เป็นแนวทางสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง
ที่โรงเรียนต้องใช้ประจำ เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก และ วิธีประกาศเชิญชวน (อืบิตตั้ง)

ข้อเสนอแนะ

1. ผู้เข้าร่วมประชุม และผู้บริหารทางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เห็นด้วยในการจัดประชุมแยกจังหวัด เพื่อ
ครูจะได้ไม่ต้องเดินทางไกลๆ
2. ควรจัดอบรมในเรื่องระเบียบพัสดุ โดยเฉพาะ ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินฯเห็นด้วยเพราะเป็น
ระเบียบใหม่ และอยากเชิญวิทยากรจากกรมชลประทานมาให้ความรู้ แต่จำกัดด้วยงบประมาณ
3. อยากให้มีการจัดประชุมลักษณะนี้เป็นระยะ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางธนิตมา บุญสมบูรณ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ (นายธีระวัฒน์ วรรณสุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สพม. ๓... กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....

ที่... ศธ ๐๔๒๓๓/..... วันที่... ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง... ขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

เรียน... ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓ อนุมัติเงินให้กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓ ในกรณีนี้ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงขอเสนอโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้ คือ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา พิจารณาแล้ว จึงขออนุญาตบูรณาการจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติโครงการ

(นางสาวสิริรัตน์ รื่นเสื่อ)

เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๒๖/๑๒/๒๐๑๑
อ.ศิริรัตน์

(นางสาวสิริรัตน์ รื่นเสื่อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

โครงการ	อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี 2561 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3
แผนงบประมาณ	แผนงานบุคลากรภาครัฐ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> งานประจำตามภารกิจกลุ่มงาน <input checked="" type="checkbox"/> งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สอดคล้องกับ	5 นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 5 ยุทธศาสตร์ ศธจ.นนทบุรี ข้อที่ 4 5 ยุทธศาสตร์ ศธจ.พระนครศรีอยุธยา ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562

1. หลักการและเหตุผล

ครู เป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การปฏิรูปการเรียนรู้ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 บทบาทของครูจะเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เป็นผู้คอยกระตุ้นและสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ดังนั้นครูในปัจจุบันจึงต้องเป็นครูมืออาชีพ ที่มีความรอบรู้ทั้งด้านเนื้อหาวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง

ครูซึ่งถือเป็นบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน แต่ทั้งนี้การที่จะพัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้นั้น ครูทุกคน โดยเฉพาะ ครูบรรจุใหม่ ก็จำเป็นต้องมีศักยภาพทั้งทางด้านความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพเสียก่อน ดังนั้นสมรรถนะทางวิชาชีพครู (Teaching Professional Competency) จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการที่จะจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพตามแนวการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ ซึ่งการพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนนั้น สิ่งสำคัญประการหนึ่ง คือ ครูต้องมีความพร้อมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู สำหรับการเป็นครูที่ดี มีคุณภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับการพัฒนาศักยภาพทางการจัดการเรียนการสอน และจรรยาบรรณวิชาชีพครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3 จึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี 2561 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย การประกอบอาชีพ ทักษะ ทักษะการปฏิบัติงานอย่างครูมืออาชีพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระบบค่าตอบแทน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

2.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้แก่ครูผู้ช่วย ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.3 ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี 2561 จำนวน 47 โรงเรียน รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 94 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 3 ให้ความเห็นชอบ	ธันวาคม 2561	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา
2	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ธันวาคม 2561	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา
3	ประชุมเตรียมงาน	ธันวาคม 2561	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา
4	อบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับ เขตพื้นที่การศึกษา	ม.ค. – มี.ค. 2562	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา
5	สรุปและรายงานผล	มีนาคม 2562	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา

5. งบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/แจ้งรายละเอียดการใช้งบประมาณ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1	ประชุมเตรียมงาน - ค่าอาหารว่าง 15 คน x 1 ครั้ง x 30 บาท	-	600	-	600
2	จัดอบรมให้ความรู้ - ค่าอาหาร 110 คน x 80 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 110 คน x 35 บาท x 2 มื้อ - ค่าตอบแทนคณะวิทยากร 2 คน x 6 ชม. x 600 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าบำรุงสาธารณูปโภค	- - 3,600 -	8,800 7,700 -	- - 800	22,400
3	ค่าพาหนะวิทยากร	-	2,000	-	2,000
4	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น					25,000

6. แหล่งงบประมาณ

แบ่งเป็น เงินงบประมาณ สพม.3 จำนวน 25,000 บาท
และ เงินงบประมาณภายนอก จำนวน บาท (ระบุชื่อหน่วยงาน.....)

7. ผลผลิต (Output) : ผลงานที่เกิดขึ้น โดยตรงจากการดำเนิน โครงการเสร็จสิ้น

ครูผู้ช่วยที่ได้เข้ารับการอบรม ได้รับองค์ความรู้ในด้านการมีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการเป็นครูที่ดี

8. ผลลัพธ์ (Outcome) : ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจูงหมายปลายทาง หรือผลที่ต่อเนื่องจากผลผลิต

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง และสามารถนำไปเผยแพร่ให้แก่ผู้อื่น ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ต้องชัดเจน วัด ได้ พยายามลดความเป็นนามธรรม ยึดเกณฑ์การประเมิน

9.1 ร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการอบรมได้รับองค์ความรู้ด้านการประพฤติ ปฏิบัติตนที่ดี อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

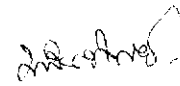
9.2 ร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน นักเรียน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ลงชื่อ 

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสิริรัตน์ รื่นเสื่อ)

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเพ็ญทิพย์ หินเทา)

เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ

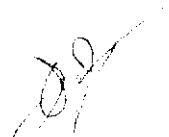


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมานะ พุ่มบัว)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีระวัฒน์ วรรณนุช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3

กำหนดการ

โครงการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระธรรมกิตติมุนี ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

วัน/เดือน/ปี	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑๔ มกราคม ๒๕๖๒	ลงทะเบียน/รายงานตัว	พิธีเปิดการอบรม และบรรยายพิเศษ โดย ผอ.สพม.๓	รับฟังการบรรยาย เรื่อง - วินัยและการรักษาวินัย - จรรยาบรรณวิชาชีพ		ดำเนินการบันทึก ข้อมูลทะเบียนประวัติ (กคศ.๑๖)	สรุปผลการอบรม และปิดการประชุม โดย ผอ.สพม.๓
		โรงเรียนเทพรัตนพรหมบุรี			ปี ๐๐.๒๑ - ๐๐.๒๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.	
		วิทยากร โดย นายมานะ พุ่มบัว รอง ผอ. สพม.๓				

กำหนดการ

โครงการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓
ระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระธรรมกิตติมุนี ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓

วัน/เดือน/ปี	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑๕ มกราคม ๒๕๖๒	ลงทะเบียน/รายงานตัว	พิธีเปิดการอบรม และบรรยายพิเศษ โดย ผอ.สพม.๓	รับฟังการบรรยาย เรื่อง - วินัยและการรักษาวินัย - จรรยาบรรณวิชาชีพ		ดำเนินการบันทึก ข้อมูลทะเบียนประวัติ (กคศ.๑๖)	สรุปผลการอบรม และปิดการประชุม โดย ผอ.สพม.๓
				<p>พิธีกร นายมานะ พุมบัว รอง ผอ. สพม.๓</p> <p>วิทยากร โดย นายมานะ พุมบัว รอง ผอ. สพม.๓</p>		
<p>พิธีกร นายมานะ พุมบัว รอง ผอ. สพม.๓</p> <p>วิทยากร โดย นายมานะ พุมบัว รอง ผอ. สพม.๓</p>						